

Администрация Ртищевского муниципального района Саратовской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
РТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Управление общего образования Ртищевского района)

ПРИКАЗ

08.12.2023 г.

г. Ртищево

№ 492

**О проведении пробного итогового
собеседования по русскому языку для
обучающихся 9 классов
общеобразовательных учреждений
Ртищевского района**

В соответствии с планом работы управления общего образования, в целях подготовки к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в образовательных организациях Ртищевского муниципального района, осуществляющих подготовку обучающихся по образовательным программам основного общего образования, 13 декабря 2023 года пробное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных учреждений Ртищевского района;
2. Назначить муниципальным координатором по проведению пробного итогового собеседования по русскому языку с устной частью для обучающихся 9 классов общеобразовательных учреждений Ртищевского района, ведущего специалиста управления общего образования Королеву Н.В.
3. Муниципальному координатору Королевой Н.В.
 - 3.1. Передать ответственным организаторам образовательных организаций формы для проведения пробного итогового собеседования:
 - список участников итогового собеседования (форма ИС-01);
 - ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории (форма ИС-02);
 - протоколы эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования (форма ИС-03);
 - специализированная форма черновика для экспертов (ИС-04).
 - 3.2. На этапе завершения провести анализ проведения пробного итогового собеседования по русскому языку с устной частью для обучающихся 9 классов.
4. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 4.1. обеспечить участие в проведении пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов;

4.2. обеспечить условия для проведения пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов;

4.3. скорректировать учебный процесс, обеспечив занятость всех обучающихся, не участвующих в проведении пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов;

4.4. Для проведения итогового собеседования назначить следующие категории лиц:

- ответственного организатора образовательной организации, обеспечивающего подготовку и проведение итогового собеседования;
- организаторов вне аудитории, обеспечивающих передвижение участников и соблюдение порядка и тишины в коридоре;
- экзаменатора-собеседника, который проводит собеседование с участниками по выбранной теме, обеспечивает проверку паспортных данных участника итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника;
- эксперта, который оценивает качество речи участника (только учителя русского языка и литературы) из расчета 1 на аудиторию;

4.5. Совместно с ответственным организатором обеспечить:

- конвертами для упаковки протоколов эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования (1 на каждую аудиторию);
- бумагой для распечатки и тиражирования материалов проведения итогового собеседования;

5. Ответственному организатору после завершения итогового собеседования передать муниципальному координатору:

- ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях (форма ИС-02);
- протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования (форма ИС-03);
- списки участников итогового собеседования (форма ИС-01).

6. Образовательным организациям, расположенным в сельской местности документы по пробному итоговому собеседованию сдать в день проведения в электронном виде в формате pdf на адрес электронной почты ege-rti-2021@mail.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о.начальника управления
общего образования**

О.А.Третьякова

С приказом ознакомлены: