

Приложение
к постановлению администрации
Ртищевского муниципального района
от 1 декабря 2016 года № 1613

ПОЛОЖЕНИЕ

об учёте детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ртищевского муниципального района.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учёт детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ртищевского муниципального района (далее – РМР).

1.3. Учёт детей производится путем создания и ведения единой информационной базы данных.

1.4. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Ртищевского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применительно к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.5. Выявление и учёт детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с

требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учёту детей.

2.1. Организацию работы по учёту детей, подлежащих обучению в образовательных организациях дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, осуществляет Управление общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области (далее – Управление образования).

2.2. Учёт детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.3. В учёте детей участвуют:

- муниципальные образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования РМР;
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию):

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
 - не получающих образование по состоянию здоровья;
 - освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в образовательных организациях (на территории РМР и за его пределами);
 - не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
 - находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях до 6 лет 6 месяцев и о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

2.6. Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в Управление образование в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью учреждения (организации).

3. Организация учета детей в образовательных организациях общего образования.

3.1. Образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обязательному обучению, а также учёт обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в Управление образования по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Положению ежегодно по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Образовательные организации отдельно ведут учёт обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации. Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными организациями в Управление образования ежемесячно до 5 числа за предыдущий месяц по форме, установленной Министерством образования Саратовской области.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, предоставляются образовательными организациями в Управление образования 1 раз в год по состоянию на 5 сентября по установленной форме (Приложения 2, 3 к настоящему Положению).

3.4. Образовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона образовательной организации и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ртищевского муниципального района для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребёнок приступил к обучению, форма обучения).

4. Представление информации муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования

4.1. Муниципальные дошкольные образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют учёт детей до 6 лет 6 месяцев и о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приёму в 1-й класс в наступающем учебном году.

4.2. Руководители образовательных организаций, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, предоставляют в Управление образованием сведения о детях дошкольного возраста (не достигших 6 лет 6 месяцев), проживающих на территории учреждения; о детях, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации и подлежащих приёму в первые классы. Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 1 июня и уточняются на 5 сентября по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 2.5 Положения (приложение 4 к настоящему Положению).

5. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учёта детей.

5.1. Управление образования:

5.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учёту детей.

5.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует единую базу данных.

5.1.3. Организует прием информации о детях, подлежащих включению в единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные учреждения.

5.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую базу данных.

5.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений по организации обучения детей и принятием образовательными учреждениями мер по сохранению контингента обучающихся.

5.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

5.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими общего образования.

5.2.Образовательные учреждения:

5.2.1.Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.2.2.Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении.

5.2.3.Информируют Управление образования о детях, систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении, прекративших обучение.

5.2.4.Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования, в том числе извещений установленной формы (Приложение 5 к настоящему Положению) о прибытии учащихся в другие образовательные учреждения для продолжения обучения.

5.2.5.Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету (Приложение 6 к настоящему Положению).

Приложение 1 к Положению об учёте детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ртищевского муниципального района

ОБЩИЙ СПИСОК

обучающихся в _____ на _____ 20__ г.

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия ребенка	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Класс	Адрес места жительства		Дата зачисления в образовательное учреждение	Примечание (обучающийся проживает на закреплённой территории – 1; вне – 2)
								регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок	адрес фактического проживания		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель образовательного учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Заполняется в соответствии с п. 3.1. настоящего Положения.

Составляется в соответствии с п.3.1 Положения

Приложение 2 к Положению об учёте детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ртищевского муниципального района

СВЕДЕНИЯ о детях, поступивших на обучение

в _____ в период с 05.09.20__ г. по 05.09.20__ г.

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия ребенка	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Класс	Адрес места жительства		Дата зачисления в образовательное учреждение	Откуда прибыл (название и адрес образовательного учреждения)
								регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок	адрес фактического проживания		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель образовательного учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. Заполняется в соответствии с пунктом 3.3 Положения.

Приложение 3 к Положению об учёте детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ртищевского муниципального района

СВЕДЕНИЯ о детях, отчисленных или исключенных из _____

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

в период с 05.09.20__ г. по 05.09.20__ г.

№ п/п	Фамилия ребенка	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Класс	Дата отчисления	Адрес нового места жительства*	Название образовательного учреждения*/дата зачисления	Примечание (отчислен по инициативе семьи – 1; исключён-2)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель образовательного учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заполняется в соответствии с пунктом 3.3 Положения.

* Заполняется на основании Извещения, полученного с нового места обучения выбывшего ученика.

Форма 3. СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте до 6 лет 6 месяцев, проживающих на территории, закреплённой за учреждением, и не посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение (МДОУ)

_____ по состоянию на 01.06.20____ г.

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия ребенка	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	*Номер свидетельства о рождении	Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно	Причина, по которой ребёнок не посещает МДОУ (отсутствие мест – 1; нежелание родителей – 2; по состоянию здоровья – 3; иное – 4)	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11

Руководитель образовательного учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

*графа 7 заполняется при наличии данных сведений.
Заполняется в соответствии с пунктом 4 Положения.

Приложение 5 к Положению об учёте детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ртищевского муниципального района

В _____
(наименование извещающей организации)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИБЫТИИ № _____ от «___» _____ 20__ г.	
Фамилия _____	
Имя _____	
Отчество _____	
Дата рождения _____	
Прибыл (а) в _____	
(наименование принимающего образовательного учреждения)	
Адрес образовательного учреждения _____	
Зачислен(а) в _____ класс. Приказ о зачислении № _____ от _____	
Руководитель образовательного учреждения	

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 6 к Положению об учёте детей, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ртищевского муниципального района

СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ, не получающих общего образования

по данным _____

(указать наименование учреждения; органа, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направляющего сведения)

№ п\п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Пол ребенка	Адрес жительства \ пребывания	Где обучался	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)	Причина, по которой ребёнок не обучается
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Дата: _____ Должностное лицо _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Верно: начальник отдела делопроизводства администрации муниципального района

Ю.А. Малюгина